2024年 写真年賀状 ご注文書

ご注文内容は必ずご記入ください。

トリミング有り	ご注文タイプ番号	あいさつ文 No.	ご注文枚数	ご注文原版の種類	メディア種類	その他
	ー		枚	プリント / メディア	メモリーカード / CD-R / USB メモリー	

ご注文写真の詳細	メディアの画像ファイル名など	プリントの特徴など	原版のタテ・ヨコ	その他ご注文画像について
写真①			タテ / ヨコ	
写真②			タテ / ヨコ	
写真③			タテ / ヨコ	
写真④			タテ / ヨコ	

はがきの種類 いづれか1つに○をおつけください。				はがき持込み枚数	
お年玉付き年賀郵便はがき	通常郵便はがき	私製はがき（年賀）	私製はがき（一般）	枚	※お持ち込みはがきは、無地で未使用の通常はがきに限らせていただきます。
通常郵便はがき代を頂戴いたします。		切手をお貼りください。			

A～Dのご記入は左づめでお願いします。

Ⓐ ご住所

〒 ー

●住所の文字はそれぞれの項目に左づめで正確にはっきりとご記入ください。
●マンション名等でカタカナの小文字は点線の下にご記入ください。

都道府県・市区町村名

地名・番地

マンション名等

Ⓑ お名前

●フリガナを入れたい場合のみ氏名の枠外の上部にご記入ください。 ●旧姓・年齢を入れたい場合のみ、カッコ内にご記入ください。 ご不要の方は記入しないでください。

	差出人 姓	差出人 名	旧姓・年齢
1			( )
2			( )
3			( )
4			( )
5			( )

〔追加指示〕

注意文字などを記入してください

結婚タイプのあいさつ文 13 14 をご指定の方は日付をご記入ください

Ⓒ 電話番号

TEL / TEL・FAX / 携帯 / FAX

どれか1つを○で囲んでください。指示がない場合は「TEL」で作成いたします。

TEL / TEL・FAX / 携帯 / FAX

どれか1つを○で囲んでください。指示がない場合は「TEL」で作成いたします。

Ⓓ アドレス

E-mail / URL

（どちらかを○で囲んでください）

※1マスに1文字（記号）ずつご記入ください。（文字数が、36文字を超えるアドレスの場合は販売店にご相談ください。）
タテ住所の場合でも、アドレスはすべてヨコ組となります。
作業者の読み違いを避けるため、マス下の（ ）内に、記号フリガナを、「0」は（ゼロ）と「1」～「9」は漢数字を、アルファベットが大文字の場合は（大）とご記入ください。

（記入例） @ ー _ . 2 0 A B I

（アット）（ハイフン）（アンダー）（ドット）（ニ）（ゼロ）（大）（大）（エル）

■E-mail・URLは、右記の判断が難しい為、正確に記入してください。→1（イチ）・l（エル）・i（アイ）・I（アイ）・ー（ハイフン）・_（アンダー）等

基本料金	＋	（年賀ハガキ代 ＋ プリント料金）	×	枚数	
円	＋	円	＋	円 × 枚	合計金額 円

■一部、お持ち込みいただけない種類のハガキもあります。詳しくは店頭にお問い合わせください。
■お持ち込みハガキが変更になる場合があります。
■実際に仕上がったポストカードのあいさつ文・住所氏名等の書体やレイアウト、又は写真などの色調がこの印刷物と異なる場合がありますのでご了承ください。
■ポストカードの周囲が仕上げの際に少しカットされますので、プリンターで印字の場合は、印刷位置が少しずれる可能性がありますのでご了承ください。

店舗記入欄	お名前（フリガナ） 様	お電話番号	DP袋No.	
	受付No.	受付日 月 日（ ）	お渡し日	月 日（ ）